

雇主直接聘僱外國人申請書

工作類別： A1. 外展農務工作	申請項目： <input type="checkbox"/> 11 初次招募 <input type="checkbox"/> 12 重新招募
------------------	---

雇主名稱 (全銜)	營利事業統一編號												
負責人	身分證字號	電話 ()											
聯絡人	聯絡人電話 ()	手機											
電子郵件	勞保證號												
設立許可地 址	外展農務計畫 核定函號												
審查費收據(免 附, 填表說明注意 事項二)	繳費日期	年 月 日	郵局局號(6碼)										
求才證明書編號 (填表說明注意事項三)		聘僱辦法證明書序號 (填表說明注意事項四)			申請重新招募 招募許可函或接續聘僱許可函文號 (填表說明注意事項五)								

請詳閱背面填表說明

申 請 國 別 與 人 數					
泰國(030)	菲律賓(024)	印尼(009)	越南(033)	其他國	合 計
					人

請依實際狀況勾選及檢附文件：

負責人身分證影本
 設立許可登記證影本
 經中央目的事業主管機關核定同意外展農務服務計畫與資格之證明文件影本
 其他法規應備文件

雇主透過直接聘僱聯合服務中心自行聘僱外國人聲明書。

聲明書：本申請案由雇主本人自行提出申請，並無委任私立就業服務機構辦理，聲明本申請案所填寫資料及檢附文件等均屬實，如有虛偽，願負法律上之一切責任。

雇主姓名： (單位圖記)
 負責人： (簽名或蓋章)
 聯絡電話：()- 行動電話： E-mail :

※ 請務必填寫可快速聯絡之行動電話或 E-mail，以利作業。

(以下虛線範圍為受理機關收文專用區)

收文章：	收文號：
------	------

填表說明注意事項：

- 一、相關法規及申請程序，請依照本機關網站所載最新規定辦理。
- 二、審查費(200元)收據：分為電腦收據(白色)及臨櫃繳款收據(藍色)2種，填寫如下：

(1) 電腦收據(各郵局開具之白色收據)：

範例 00002660 100/06/11 16:46:33
003110 1A6 297174

00002660 100/06/11
劃撥收據號碼(8碼) 繳費日期

003110

郵局局號

填寫 繳費日期：100年6月11日，郵局局號：003110，劃撥收據號碼(8碼)：00002660

(2) 臨櫃繳款收據(郵局派本機關駐點開具之藍色收據)：

範例 右上角 B-5103097，經辦局章戳

局號	000100-6
100.06.11	

填寫 交易序號(9碼)：B-5103097，繳費日期：100年6月11日，郵局局號：000100

- 三、求才證明書編號：範例 編號：A320702010120043 填寫為 A320702010120043
- 四、外國人工作地直轄市、縣(市)政府開具之雇主聘僱外國人許可及管理辦法第16條第1項第5款證明書(簡稱聘僱辦法證明書)序號：範例 右上角 123456789 填寫 123456789
- 五、許可函文號：範例 勞○○○字第 1000641633 號，填寫為 第1000641633 號
- 六、請依實際情況勾選，如須檢附文件，務必檢附。
- 七、申請文件除政府機關、醫療機構、學校或航空公司核發或開具之證明文件外，應加蓋雇主及負責人印章。